

(参考様式4)

目標達成計画

事業所名 グループホーム 萌

作成日: 令和 7 年 3 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	10	介護現場における職員は、まだ、不足。早急に 人員の確保が必要。	入職者が、確保でき、退職することなく労働 できる。	職員の求人。 職員との面談実施。	6ヶ月
2	25	災害への訓練は、実施しているが、災害への物 品の備えが不十分。人手の確保が必要。	災害への備えが準備でき、災害時の人材が 確保できる。	水や食料品の賞味期限の確認。 その他、必要物品の確認。補充。 人材の確保。(近隣職員への声かけ)	12ヶ月
3					6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。